

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 10211

PERIODO 2022



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA TUNGURAHUA
RUC:	1865004740001
REPRESENTANTE LEGAL	LUIS RAFAEL PÉREZ PÉREZ
FUNCIÓN:	FUNCIÓN JUDICIAL
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	CONSEJO DE LA JUDICATURA

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCIPCIÓN DE LA COBERTURA
DISTRITAL	1	UNIDADES JUDICIALES, TRIBUNALES Y SALAS DE LA CORTE--.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
CHIMBORAZO, BOLIVAR, PASTAZA, COTOPAXI, TUNGURAHUA	15	464307	PROVINCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	"EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE EFECTUÓ EL PROCESO DE CAPACITACIÓN SOBRE EL MÓDULO EXTERNO DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN ADMINISTRATIVAS, DIRIGIDO PARA TENIENTE POLÍTICOS DE TUNGURAHUA Y A MIEMBROS DE LAS JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE PELILEO Y PATATE. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE CUMPLIÓ LA REUNIÓN DE LA MESA DE JUSTICIA Y GÉNERO, ACTIVIDAD EN LA PARTICIPARON AUTORIDADES DE LA PROVINCIA, COLECTIVOS SOCIALES Y DE MUJERES. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022 A NIVEL PROVINCIAL Y NACIONAL, SE DESARROLLÓ EL EVENTO DE LANZAMIENTO OFICIAL DE LA AGENDA NACIONAL DE JUSTICIA Y GÉNERO 2023 -2025. "	"EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE EFECTUÓ EL PROCESO DE CAPACITACIÓN SOBRE EL MÓDULO EXTERNO DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN ADMINISTRATIVAS, DIRIGIDO PARA TENIENTE POLÍTICOS DE TUNGURAHUA Y A MIEMBROS DE LAS JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE PELILEO Y PATATE. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE CUMPLIÓ LA REUNIÓN DE LA MESA DE JUSTICIA Y GÉNERO, ACTIVIDAD EN LA PARTICIPARON AUTORIDADES DE LA PROVINCIA, COLECTIVOS SOCIALES Y DE MUJERES. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022 A NIVEL PROVINCIAL Y NACIONAL, SE DESARROLLÓ EL EVENTO DE LANZAMIENTO OFICIAL DE LA AGENDA NACIONAL DE JUSTICIA Y GÉNERO 2023 -2025. "	"EL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE EFECTUÓ EL PROCESO DE CAPACITACIÓN SOBRE EL MÓDULO EXTERNO DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN ADMINISTRATIVAS, DIRIGIDO PARA TENIENTE POLÍTICOS DE TUNGURAHUA Y A MIEMBROS DE LAS JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE PELILEO Y PATATE. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE CUMPLIÓ LA REUNIÓN DE LA MESA DE JUSTICIA Y GÉNERO, ACTIVIDAD EN LA PARTICIPARON AUTORIDADES DE LA PROVINCIA, COLECTIVOS SOCIALES Y DE MUJERES. EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022 A NIVEL PROVINCIAL Y NACIONAL, SE DESARROLLÓ EL EVENTO DE LANZAMIENTO OFICIAL DE LA AGENDA NACIONAL DE JUSTICIA Y GÉNERO 2023 -2025. "
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	"DESDE EL 24 DE MAYO DE 2022, SE INICIÓ UNA CAMPAÑA DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA RED SOCIAL TWITTER Y COMUNICADO DE PRENSA, SOBRE EL SERVICIO QUE BRINDA LA BIBLIOTECA JURÍDICA QUE ATIENDE EN EL COMPLEJO JUDICIAL AMBATO, PARA USO DE PROFESIONALES Y ESTUDIANTES DE DERECHO. EN TUNGURAHUA DURANTE EL AÑO 2022 SE DESARROLLARON DIEZ (10) VIDEO CONVERSATORIOS JURÍDICOS ORGANIZADOS EN COORDINACIÓN ENTRE LA ESCUELA DE LA FUNCIÓN JUDICIAL Y LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE TUNGURAHUA, ACTIVIDAD ACADÉMICA DIRIGIDA A ABOGADOS Y ESTUDIANTES DE DERECHO DE LA PROVINCIA."	"DESDE EL 24 DE MAYO DE 2022, SE INICIÓ UNA CAMPAÑA DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA RED SOCIAL TWITTER Y COMUNICADO DE PRENSA, SOBRE EL SERVICIO QUE BRINDA LA BIBLIOTECA JURÍDICA QUE ATIENDE EN EL COMPLEJO JUDICIAL AMBATO, PARA USO DE PROFESIONALES Y ESTUDIANTES DE DERECHO. EN TUNGURAHUA DURANTE EL AÑO 2022 SE DESARROLLARON DIEZ (10) VIDEO CONVERSATORIOS JURÍDICOS ORGANIZADOS EN COORDINACIÓN ENTRE LA ESCUELA DE LA FUNCIÓN JUDICIAL Y LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE TUNGURAHUA, ACTIVIDAD ACADÉMICA DIRIGIDA A ABOGADOS Y ESTUDIANTES DE DERECHO DE LA PROVINCIA."	"DESDE EL 24 DE MAYO DE 2022, SE INICIÓ UNA CAMPAÑA DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA RED SOCIAL TWITTER Y COMUNICADO DE PRENSA, SOBRE EL SERVICIO QUE BRINDA LA BIBLIOTECA JURÍDICA QUE ATIENDE EN EL COMPLEJO JUDICIAL AMBATO, PARA USO DE PROFESIONALES Y ESTUDIANTES DE DERECHO. EN TUNGURAHUA DURANTE EL AÑO 2022 SE DESARROLLARON DIEZ (10) VIDEO CONVERSATORIOS JURÍDICOS ORGANIZADOS EN COORDINACIÓN ENTRE LA ESCUELA DE LA FUNCIÓN JUDICIAL Y LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE TUNGURAHUA, ACTIVIDAD ACADÉMICA DIRIGIDA A ABOGADOS Y ESTUDIANTES DE DERECHO DE LA PROVINCIA."

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	" CONFORME LO ESTABLECE EL CODIGO ORGANICO DE LA FUNCION JUDICIAL EN SUS ARTICULOS DEL 247 AL 253 CONFORME LO ESTABLECE EL CODIGO ORGANICO DE LA FUNCION JUDICIAL EN SU ARTICULO 17 "	"SE INCORPORÓ TRES NUEVOS JUECES DE PAZ EN LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA SE REALIZÓ EL EVENTO DENOMINADO JUSTICIA, PAZ Y ARTE EN EL CUAL SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS JUECES DE PAZ QUE CONFORMAN LA PROVINCIA; UNIVERSIDADES DE LA PROVINCIAL, INSTITUCIONES AFINES Y PÚBLICO EN GENERAL PARA DAR A CONOCER A LA CIUDADANÍA EL APORTE QUE TIENEN NUESTROS JUECES DE PAZ EN CADA COMUNIDAD. EL 2 DE SEPTIEMBRE DE 2022, SE DESARROLLÓ LA CASA ABIERTA EN CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA MEDIACIÓN."	"SE INCORPORÓ TRES NUEVOS JUECES DE PAZ EN LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA SE REALIZÓ EL EVENTO DENOMINADO JUSTICIA, PAZ Y ARTE EN EL CUAL SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS JUECES DE PAZ QUE CONFORMAN LA PROVINCIA; UNIVERSIDADES DE LA PROVINCIAL, INSTITUCIONES AFINES Y PÚBLICO EN GENERAL PARA DAR A CONOCER A LA CIUDADANÍA EL APORTE QUE TIENEN NUESTROS JUECES DE PAZ EN CADA COMUNIDAD. EL 2 DE SEPTIEMBRE DE 2022, SE DESARROLLÓ LA CASA ABIERTA EN CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA MEDIACIÓN."
--	----	---	---	---

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/916-rendicion-de-cuentas-2022
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	0	https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/138814112510605/?mibextid=NnVzG8
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Memorando circular-DP18-2023-0184-MC TR: DP18-INT-2023-00903, de fecha 31 de marzo de 2023, el Director Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, designa el equipo encargado de la organización de la Rendición de Cuentas 2022; mismo que se encuentra conformado por los Responsables de la Secretaría Provincial y de las Unidades. Administrativa, Talento Humano, Comunicación, Tics y Planificación.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/totaip/documentosdirecciones/transparencia/DP18-2023-0184-MC%20EQUIPO%20RDC%202022.pdf
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se realizó la entrega del informe de rendición de cuentas 2022, en la plataforma del CPCCS dentro de la fecha establecida para dicho efecto	https://www.funcionjudicial.gob.ec/totaip/documentosdirecciones/transparencia/INFROME%20RDC%202022%20DIR%20PROV%20TUNGURAHUA%20FINAL.pdf
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se mantiene reunión de trabajo con el Director Provincial y el Equipo de Rendición de cuentas designado, en donde se trata temas referentes a la descripción de actividades a desarrollarse previos al evento de socialización a la comunidad, conforme lo establecido en la Guía Metodológica para el Proceso de Rendición de Cuentas del C.J.	http://www.funcionjudicial.gob.ec/totaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2019/tungurahua/GUIA%20METODOLOGICA%20PARA%20EL%20PROCESO%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS-2.pdf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Información General y Estadística validada por la Dirección Nacional de Transparencia y las Direcciones Nacionales del Consejo de la Judicatura	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2018%20INFORME%20RDC%202022%20%20TUNGURAHUA.pdf
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	"Conforme lo determina el Art. 10 LOPCCS temas a Rendir Cuentas, La ley determina que la Rendición de Cuentas es un proceso participativo (...) que se realizará al menos una vez al año y su convocatoria será amplia a todos los sectores relacionados de la sociedad y debidamente publicitada. Por tanto, la Rendición de Cuentas, permite generar un proceso de retroalimentación entre las instituciones del Estado y la ciudadanía, a través de mecanismos que permitan visualizar la administración pública. En este sentido el Consejo de la Judicatura dentro de las normas emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), establece la obligatoriedad de presentar los informes de rendición de cuentas tanto del nivel central y desconcentrado. La Dirección Provincial del Tungurahua, que forma parte del nivel desconcentrado conformó un equipo de trabajo, con la finalidad de realizar el levantamiento de información del año 2022 correspondiente a la gestión institucional de la Provincia, así como datos estadísticos; dando como resultado la elaboración del informe, diapositivas y la narrativa explicativa de las mismas que se presentó el día del evento."	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2018%20INFORME%20RDC%202022%20%20TUNGURAHUA.pdf
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se realiza esta actividad conforme a las directrices emitidas por el CPCCS	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2018%20TUNGURAHUA.pdf

FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	"Se remite mediante Memorando-DP18-2023-0793-M TR: CJ-INT-2023-07092, de fecha 10 de abril de 2023, a la Dirección Nacional de Planificación, el informe borrador de Rendición de Cuentas, quienes previa la revisión del mismo, y aprobación de la Dirección Nacional de Transparencia y la Dirección General, autorizan a la Dirección Nacional de Comunicación, que este sea subido a la página web del CJ. Informe fue revisado."	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/DP18-2023-0793-M%20ENVIO%20DE%20INFORMACION.pdf
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	Se ha subido a la página web del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, el informe de Rendición de Cuentas 2022, por parte de la Dirección Nacional de Comunicación, previa la revisión y validación de la Dirección Nacional de Planificación y las Direcciones Nacionales del CJ.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2018%20INFORME%20RDC%202022%20%20TUNGURAHUA.pdf
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	La Máxima autoridad del Consejo de la Judicatura de Tungurahua realizó la Rendición de Cuentas , con la presencia de autoridades locales, actores del sistema de justicia y ciudadanía en general; a través de la Plataforma Zoom	https://www.facebook.com/CJudicaturaEc/videos/138814112510605/?mibextid=NnVzG8
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	La planificación del evento de rendición de cuentas a nivel provincial, se realizó bajo el cumplimiento de los parámetros establecidos en la Guía Metodológica aprobada por la Dirección General del Consejo de la Judicatura, mediante memorando Circular-CJ-DG-2017-0038-C; y en cumplimiento a lo establecido mediante RESOLUCION-No.-CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, E "Instructivo para implementar la fase de deliberación ciudadana del proceso de rendición de cuentas periodo fiscal 2022", del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2020/tungurahua/RESOLUCION-No.-CPCCS-PLE-SG-069-2021-476.pdf
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	09 de Mayo de 2023 Auditorio del Complejo Judicial Ambato, Av. Cervantes y Manuelita Sáenz - Plataforma Zoom - Facebook Life	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/Invitacion%20RC%20Tungurahua.jpg
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Conforme a lo establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, así como por la Dirección Nacional de Transparencia de Gestión del Consejo de la Judicatura, se procedió a implementar un buzón virtual a fin de recopilar los temas propuestos por la ciudadanía, sobre los cuales se rendirá cuentas, mismo que estuvo activo durante las fechas establecidas, en las cuales, se publicó en la cuenta institucional de Twitter @TungurahuaCJ y en la página web de Tungurahua, la información del correo rendicion.cuenta18@funcionjudicial.gob.ec, a fin de que por este medio se hagan llegar los aportes ciudadanos; no obstante, una vez cumplido con el plazo establecido, y pese a haber implementado este mecanismo y realizado la difusión correspondiente, no hubo participación ciudadana en la provincia de Tungurahua.	https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/916-rendicion-de-cuentas-2022

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: NO EXISTIERON APORTES CIUDADANOS PARA LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
09/05/2023	86	0	0	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No existieron aportes ciudadanos en la Rendición de Cuentas del periodo anterior para la provincia de Tungurahua	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/Literal%20m)%20Art.%207%20de%20la%20LOTAIP.pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	http://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/resoluciones/2022/001-2022.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	1	COORDINAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DE JUSTICIA Y DIRECTRICES EMANADAS POR EL NIVEL CENTRAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA.	NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA	12,00	12,00	100,00 %	COORDINAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DE JUSTICIA Y DIRECTRICES EMANADAS POR EL NIVEL CENTRAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA.

Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	RECEPTAR, CUSTODIAR CONTROLAR Y ORGANIZAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL QUE SE TRAMITA EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL, PARA PRESTAR UN SERVICIO ÁGIL Y OPORTUNO AL PÚBLICO CON UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS.	NÚMERO DE INFORMES DE MATRICES DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS	3,00	3,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	RECEPTAR, CUSTODIAR CONTROLAR Y ORGANIZAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL QUE SE TRAMITA EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL, PARA PRESTAR UN SERVICIO ÁGIL Y OPORTUNO AL PÚBLICO CON UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS.	NÚMERO DE INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL	3,00	3,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	RECEPTAR, CUSTODIAR CONTROLAR Y ORGANIZAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL QUE SE TRAMITA EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL, PARA PRESTAR UN SERVICIO ÁGIL Y OPORTUNO AL PÚBLICO CON UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS.	NÚMERO DE INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES	3,00	3,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	2	RECEPTAR, CUSTODIAR CONTROLAR Y ORGANIZAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL QUE SE TRAMITA EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL, PARA PRESTAR UN SERVICIO ÁGIL Y OPORTUNO AL PÚBLICO CON UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS.	NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	4,00	4,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	ASESORAR JURÍDICAMENTE, PATROCINAR POR DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA, Y EJECUTAR LA NORMATIVA INSTITUCIONAL, PRECAUTELANDO LA LEGALIDAD DE TODOS LOS ACTOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL.	INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	4,00	4,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	ASESORAR JURÍDICAMENTE, PATROCINAR POR DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA, Y EJECUTAR LA NORMATIVA INSTITUCIONAL, PRECAUTELANDO LA LEGALIDAD DE TODOS LOS ACTOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL.	INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA	2,00	2,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	ASESORAR JURÍDICAMENTE, PATROCINAR POR DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA, Y EJECUTAR LA NORMATIVA INSTITUCIONAL, PRECAUTELANDO LA LEGALIDAD DE TODOS LOS ACTOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL.	INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA REALIZADOS	4,00	4,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	3	ASESORAR JURÍDICAMENTE, PATROCINAR POR DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA, Y EJECUTAR LA NORMATIVA INSTITUCIONAL, PRECAUTELANDO LA LEGALIDAD DE TODOS LOS ACTOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL.	INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES	4,00	4,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	4	GENERAR INFORMACIÓN Y DATOS ESTADÍSTICOS JUDICIALES DE LA RESPECTIVA JURISDICCIÓN DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES EMITIDAS POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE ESTUDIOS JURIMÉTRICOS Y ESTADÍSTICA JUDICIAL.	NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES	2,00	2,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	COORDINAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN EN EL TERRITORIO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	COORDINAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN EN EL TERRITORIO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA PROFORMA 2023 REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %

Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	COORDINAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN EN EL TERRITORIO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL	1,00	1,00	100,00 %
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	6	COMUNICAR Y DIFUNDIR DE MANERA RESPONSABLE Y TRANSPARENTE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL TERRITORIO DE SU JURISDICCIÓN, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	NÚMERO DE INFORMES DE NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS	2,00	2,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	7	ADMINISTRAR Y PROVEER DE MANERA OPORTUNA, BIENES Y SERVICIOS DENTRO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	2,00	2,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	7	ADMINISTRAR Y PROVEER DE MANERA OPORTUNA, BIENES Y SERVICIOS DENTRO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE INFORMES DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS	2,00	2,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	7	ADMINISTRAR Y PROVEER DE MANERA OPORTUNA, BIENES Y SERVICIOS DENTRO DE SU JURISDICCIÓN.	NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS	1,00	1,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE LOS VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL)	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	NÚMERO DE INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA	1,00	1,00	100,00 %

	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	37,00	37,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	8	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.	1,00	1,00	100,00 %	COORDINAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LA PROVINCIA DE MANERA EFICAZ, EQUITATIVA Y TRANSPARENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS Y DIRECTRICES EMITIDAS POR EL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	9	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	1,00	1,00	100,00 %	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	9	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	1,00	1,00	100,00 %	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	9	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	3,00	3,00	100,00 %	GESTIONAR LAS SOLUCIONES Y SERVICIO DE TECNOLOGÍA PARA LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL
Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia.	10	IMPLANTAR Y GESTIONAR EL SISTEMA PROCESAL PENAL Y GENERAL EN TERRITORIO, EN BASE A LOS LINEAMIENTOS DEL NIVEL CENTRAL.	12,00	12,00	100,00 %	IMPLANTAR Y GESTIONAR EL SISTEMA PROCESAL PENAL Y GENERAL EN TERRITORIO, EN BASE A LOS LINEAMIENTOS DEL NIVEL CENTRAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	11	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.	2,00	2,00	100,00 %	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.						

Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	11	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.	INFORMES DE INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	4,00	4,00	100,00 %	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.
Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios judiciales con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales.	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.	NÚMERO DE MATRICES SOBRE CAPACITACIONES EN EL CÓDIGO DE ÉTICA ELABORADOS	4,00	4,00	100,00 %	DIRIGIR LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO PROPONIENDO PLANES Y PROGRAMAS PARA APOYAR EFICIENTEMENTE A LA CONSECUCCIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL PROVINCIAL.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						100,00 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Corriente y capital	\$10.895.863,10	\$10.895.863,10	100,00 %	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/EJECUCION%20PRESUPUESTARIA%202022.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Inversión	\$0,00	\$0,00	0,00 %	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/documentos/direcciones/transparencia/EJECUCION%20PRESUPUESTARIA%202022.pdf
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$10.895.863,10	\$10.895.863,10	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$10.895.863,10	\$10.895.863,10	\$10.895.863,10	\$0,00	\$0,00	100,00 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	40	\$173.280,27	40	\$173.280,27	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/index.php/2022/2022
ÍNFIMA CUANTÍA	70	\$75.479,18	70	\$75.479,18	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/index.php/2022/2022
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	\$4.145,00	1	\$4.145,00	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/index.php/2022/2022

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	12. Dispondrá el inicio de la ejecución de los trabajos conforme a lo establecido en las cláusulas contractuales.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	50,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/otaip/index.php/2022/2022

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	13. Dispondrá a los servidores designados como administradores de contratos, verifiquen que la adquisición de bienes y/o servicios se realicen, ejecuten y cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por la entidad y dentro de los plazos establecidos contractualmente,	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	50,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	14. Dispondrá y vigilará que los servidores designados como miembros del equipo de apoyo o comisión técnica, analicen los documentos presentados por los oferentes, conforme a lo requerido en los pliegos aprobados, términos de referencia y especificaciones técnicas, el mismo que servirá de instrumento para la calificación, habilitación o rechazo de las ofertas presentadas	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	50,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	15. Solicitará al Pleno del Consejo de la Judicatura la reforma del artículo 13 del Reglamento para el control de asistencia de personal, reconocimiento de horas ordinarias y suplementarias emitidas con Resolución 161-2012, a fin de que se contemple períodos que no afecten la atención a la ciudadanía.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	2. Establecerá cronogramas de trabajo identificando los responsables y períodos para la generación de respaldos de las bases de datos de la entidad, que serán entregados documentadamente al área usuaria de la información para solventar contingencias de cualquier índole y para fines de control de la asistencia, vacaciones, licencias, permisos y atrasos de los servidores del Consejo de la Judicatura.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	3. Generará reportes periódicos a nivel de base de datos, de acuerdo a las necesidades de los usuarios, a fin de detectar oportunamente inconsistencias y le permita tomar las acciones correctivas pertinentes.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	4Supervisará que los reportes generados por los sistemas de registro de entrada y salida de los servidores judiciales, cuenten con la información completa en cuanto a las marcaciones, validando el cumplimiento de la jornada laboral, considerando el receso de 1 hora (4 marcaciones).	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	5Realizará el seguimiento continuo y evaluará periódicamente los resultados que generen los sistemas informáticos destinados para el registro y control del cumplimiento de la jornada laboral.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	6Elaborará el informe mensual del control de asistencia y permanencia del personal, que será puesto en conocimiento de la máxima autoridad, a fin de evitar atrasos reiterativos; los permisos personales, vacaciones y licencias registrará de manera oportuna en el Sistema Nacional de Permisos (DNP).	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	7Presentarán a la Responsable de Talento Humano, reportes mensuales de las novedades generadas en los sistemas de registro de entrada y salida de los servidores judiciales y DNP, así como verificarán el efectivo cumplimiento de la jornada laboral legalmente establecido para los servidores de la entidad.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	8Supervisará y tramitará las licencias por enfermedades de los servidores de la entidad, sustentado en certificados médicos otorgados por médicos particulares, validados por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, IESS.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	9Dispondrá al Técnico Provincial de Talento Humano y Técnicos de Ventanilla e Información de la Unidad de Talento Humano, recepcen los certificados médicos particulares validados por el IESS, para que posteriormente ingresen en el sistema Dirección Nacional de Personal.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	10Revisará y verificará que, en los pliegos de los diferentes procesos de contratación de bienes y prestación de servicios, se consideren los montos para la experiencia general y específica mínima, así como su temporalidad y valor de contratos, conforme los establecidos en los modelos de pliegos emitidos por el SERCOP, previo a la aprobación de la máxima autoridad.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	11Designará por escrito una comisión para la recepción de bienes y/o servicios contratados por la entidad, la que estará conformada por el Administrador del contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato.	"DPT-0036-2021 Examen Especial a la administración de Talento Humano; a los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, incluido consultorías de carácter administrativo; y, a los ingresos y gastos de gestión en la Dirección Provincial del Consejo de la Judicatura de Tungurahua, por el período comprendido entre el 2 de enero de 2016 y el 30 de abril de 2021"	100,00 %	NA	https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022